Fecha: 01/08/2024	**Acta No: 1**	**Hora Inicio: 10:00 am**	**Hora Fin: 11:30 am**
Tema: Reunión Informe Mensual COVID-19 / Perdidas biológico COVID-19			
Responsable: Farid Romero / Juan Camilo Mosquera		**Elaborado por: Juan Camilo Mosquera**	
Proceso / Subproceso / Actividad: Promoción del desarrollo social/ Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social/ Salud Pública			
Lugar: Plataforma Google Meet			

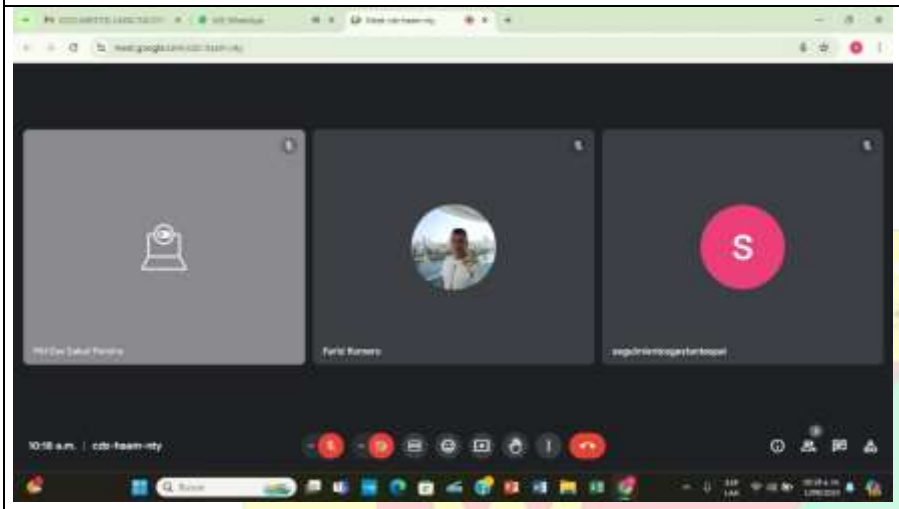
AGENDA	
1.	Registro Perdidas PAIWEB
2.	Registro Perdidas SISPRO
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:00 AM del 01 de agosto de 2024 se reúnen los contratistas Juan Camilo Mosquera Enfermero del programa PAI se la SSP y SS en compañía del contratista Farid Romero Ingeniero en sistemas de la secretaria de salud departamental y la Enfermera Luisa Fernanda Madrigal referente PAI de la ESE salud Pereira, para llevar a cabo la reunión programada en pro de realizar procesos correctos en temas de Perdidas en los aplicativos PAIWEB y SISPRO.

Fecha: 01/08/2024	Acta No: 1	Hora Inicio: 10:00 am	Hora Fin: 11:30 am

Tema: Reunión Informe Mensual COVID-19 / Perdidas biológico COVID-19

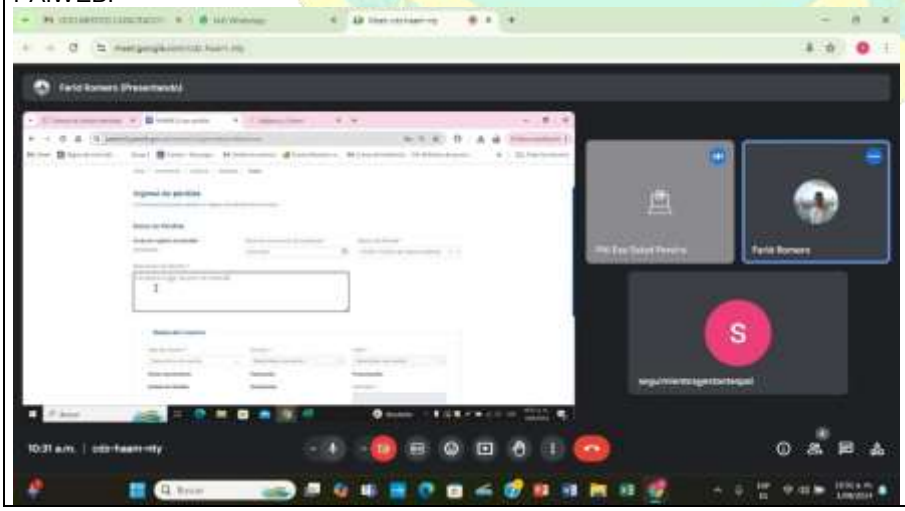


El ingeniero Farid Romero, brinda explicación minuciosa sobre el proceso correcto de cargue de Perdidas en los diferentes aplicativos por cada IPS del municipio de Pereira usando como ejemplo la IPS ESE salud Pereira ya que se encuentra presente en la reunión, hace énfasis en la dosificación que se debe manejar según el aplicativo para el registro correcto de perdidas:

1) PAIWEB: dosis de 0,25 ml
2) SISPRO: dosis de 0,5 ml
3) MOVIMIENTOS: dosis de 0,5 ml

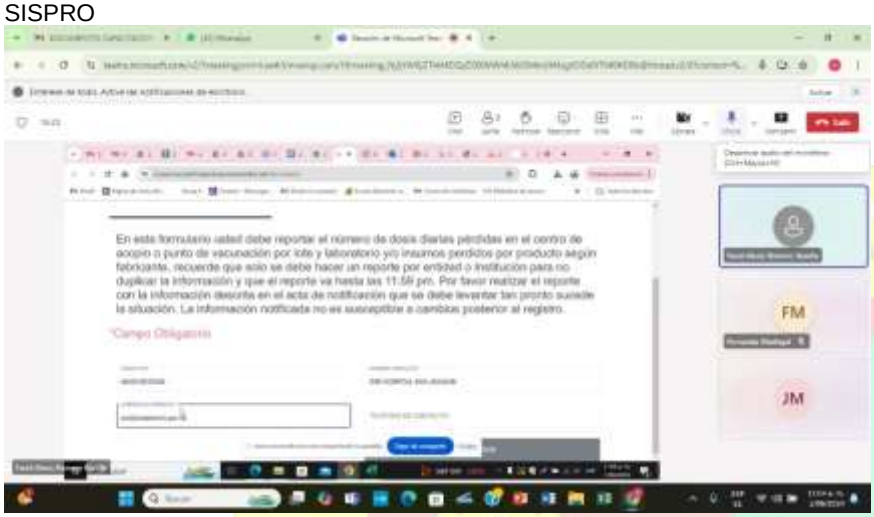
Informa además sobre el proceso correcto ingresando al aplicativo PAIWEB, para registrar las dosis de perdida, paso a paso, dejando por entendido que cada IPS debe registrar las pérdidas diarias en dosis de 0,25 ml y hacerlo directamente desde el usuario asignado a cada IPS, además notifica que las pérdidas en SISPRO se pueden realizar cada semana y se deben digitar en medida de 0,5 ml, muestra que la plataforma solo permite el ingreso 1 vez por día.

PAIWEB:



Fecha: 01/08/2024	**Acta No: 1**	**Hora Inicio: 10:00 am**	**Hora Fin: 11:30 am**
Tema: Reunión Informe Mensual COVID-19 / Perdidas biológico COVID-19			

SISPRO



Por otra parte realizo el ejemplo cargando perdidas de fecha anteriores en ambos aplicativos desde el perfil de la ESE, se mencionó también el motivo de perdida de cada biológico según los tiempos ejemplo:

1) Política de frascos abiertos: Vencimiento: 19 horas después de abierto el vial.
2) Descongelación: Vencimiento: 29 días después de proceso de descongelamiento del Biológico.
3) Etiqueta.

Siendo las 11:30 AM, se da fin a la reunión.

No.	**COMPROMISO**	**RESPONSABLE**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**	**SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No**	
				SI	**NO**
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema: Perdidas Biológico COVID-19			Fecha:01/agosto/2024		Acta No:01	
	NOMBRE	**PROCESO O ENTIDAD**	**CARGO**	**TELÉFONO OFICINA/ CELULAR**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**FIRMA**
1	Farid Alexis Romero	Sistemas de información	Contratista	3193618368	Faromero1984@gmail.com	
2	Juan Camilo Mosquera	SSP y SS	Enfermero PAI	3135915164	Seguimientosgestantespai @gmail.com	
3	Luisa Fernanda Madrigal	ESE Salud Pereira	Referente PAI	3226823301	pai@esepereira.gov.co	
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						